

沼津市立病院駐車場管理業務 委託業者プロポーザル実施要項

1. 目的

沼津市立病院駐車場の円滑かつ効率的な管理運営を行うことを目的として、駐車場管理業務に関して公募型プロポーザルにより業者の選定を行う。

2. 業務内容

- (1) 業務委託名 沼津市立病院駐車場管理業務委託
- (2) 業務内容 別紙 基本仕様書のとおり
- (3) 委託期間 平成30年4月1日から平成36年3月31日まで（6年間）
- (4) 業務場所 沼津市東椎路字春ノ木550番地 沼津市立病院

3. プロポーザル参加資格

- ① 病院駐車場の管理業務について、10年以上の管理実績を有し、また平成30年1月1日時点において、300床以上の病院駐車場について3か所以上の管理実績を有すること。
- ② 自社またはグループ会社でカーシェアリング事業を運営していること。
- ③ 行政処分や銀行取引の停止処分を受けていないこと。
- ④ 納税義務を怠っていないこと。
- ⑤ 業務運営に関し、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これらを受けていること。
- ⑥ 沼津市業務委託約款を遵守できること。

4. 参加申請書及び仕様書の配布

- (1) 配布期間 平成30年1月15日（月）～平成30年1月26日（金）
（土・日を除く午前9時から午後5時まで）
- (2) 配布場所 沼津市立病院 病院管理課

5. 提出書類

(参加受付時)

- ① プロポーザル参加申込書（別紙1）
- ② 会社概要書
- ③ 提案書提出時より1か月以内に発行された商業登記簿謄本（原本）

- ④ 定款、寄附行為その他これらに準ずるもの
- ⑤ 決算書等

貸借対照表、損益計算書など経営実績がわかるもの（過去3年分）

- ⑥ 平成28・29・30年度一般競争（指名競争）参加資格審査結果通知書（写）
- ⑦ 実績病院一覧（委託先医療機関の契約書写）

（提案書等提出時）

① 提案書 10部

「沼津市立病院駐車場管理業務 基本仕様書」に記載する全てを受託することを前提とし、下記の項目に関して、提案を記載すること。

提案書の作成にあたり注意すること

ア 形式はA4版左綴じ（縦・横不問）、記載形式は自由とする。

イ 文字サイズは10.5ポイント以上とする。

ウ フロー図やイメージ図等については、A3版を折りたたんで使用して差し支えない。

エ 簡潔に、わかりやすく、具体的に記載すること。

② 参考見積書

ア 見積書及び内訳書は、円単位で作成し、社印を押印して提出すること。

イ 内訳書は可能な限り詳細な内容とすること。

ウ 消費税を含まない金額を記載すること。

6. スケジュール

- (1) 公募期間 平成30年1月15日（月）～平成30年1月26日（金）
（当院ホームページ）
- (2) 質問期間 平成30年1月15日（月）～平成30年1月22日（月）
（土・日を除く午前9時から午後5時まで）
質問書（別紙2）を電子メールにて提出すること。
- (3) 質問回答日 平成30年1月23日（火）午後5時まで
- (4) 参加受付期限 平成30年1月26日（金）午後5時まで
- (5) 提案書等提出期限 平成30年1月30日（火）午後5時まで
持参または郵送により提出すること。
- (6) 参加者によるプレゼンテーション
平成30年2月上旬（時間は別途参加者に通知する）
- (7) 審査結果通知 平成30年2月中旬

7. その他留意事項

- (1) 提出された書類について、提出後の追加及び変更は認めません。
- (2) 提出された書類の内容については、今回の業務目的以外に利用することはありません。
- (3) 書類の作成、提出に係る一切の費用は参加者の負担とします。
- (4) 書類の内容に関して、確認または問い合わせを行う場合があります。
- (5) 提出された書類は沼津市情報公開条例に基づき公開する場合があります。(同条例の規定に基づいて個人情報及び法人等情報など非開示とすべき箇所を除く。)

8. 問い合わせ先

〒410-0302

静岡県沼津市東椎路字春ノ木550番地

沼津市立病院 病院管理課 経理係 杉山

TEL 055-924-5100

FAX 055-924-5133

E-Mail byoin-so@city.numazu.lg.jp