

令和5年度沼津市立病院会計年度任用職員 募集職種一覧

R5.4.1

別紙

職種番号	職の名称	公募数	業務内容	受験資格の個別事項	勤務日	勤務時間／日	報酬形態	報酬単価		申込先
								※日額は、7.5時間/日	5日/週の場合	
1	視能訓練士	1人	視能検査、健診業務等	視能訓練士の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,598円	～ 8,885円	病院管理課庶務係職員採用担当
2	診療放射線技師	1人	レントゲン（X線）、CT、MRI等の検査業務等	診療放射線技師の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,598円	～ 8,885円	病院管理課庶務係職員採用担当
3	歯科衛生士	2人	・ 歯科診療の補助（外来、手術、入院） ・ 歯科予防処置 ・ 歯科保健指導 ・ その他雑務（院内応援業務など）	歯科衛生士の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,598円	～ 8,885円	病院管理課庶務係職員採用担当
4	臨床検査技師	2人	臨床検査業務 臨床検査科での採血業務等	臨床検査技師の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,598円	～ 8,885円	病院管理課庶務係職員採用担当
5	看護師	2人	臨床検査科での採血業務等	看護師の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	時間額	1,332円	～ 1,603円	病院管理課庶務係職員採用担当
6	准看護師	1人	臨床検査科での採血業務等	准看護師の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	時間額	1,136円	～ 1,484円	病院管理課庶務係職員採用担当
7	看護師	50人	外来、病棟での看護業務等（看護部）	看護師の資格を有する者	週5日以内	7.5時間以内	時間額	1,332円	～ 1,603円	看護部長室
8	准看護師	1人	外来での看護業務等（看護部）	准看護師の資格を有する者	月～金以内	7.5時間以内	時間額	1,136円	～ 1,484円	看護部長室

令和5年度沼津市立病院会計年度任用職員 募集職種一覧

R5. 4. 1

別紙

職種番号	職の名称	公募数	業務内容	受験資格の個別事項	勤務日	勤務時間／日	報酬形態	報酬単価		申込先
								※日額は、7.5時間/日 5日/週の場合		
9	助産師	5人	外来、病棟での助産業務等 ・分娩の介助 ・妊産婦の日常生活援助 ・褥婦への育児指導 ・一般看護業務等	助産師の資格を有する者	週5日以内	7.5時間以内	時間額	1,332円 ~ 1,603円	看護部長室	
10	看護補助者	30人	入院患者の身の回りの世話に関する業務 ・食事の配膳、排泄、身体の清潔 ・ベッドシーツの交換 ・診療機材等の準備、片づけ、整理等 ・その他、業務に付帯する雑務等 外来患者の身の回りの世話等に関する業務	なし	週5日以内	7.5時間以内	時間額	982円 ~ 1,261円	看護部長室	
11	事務一般	3人	①病院勤務職員の労災諸手続き事務 ②病院勤務職員の共済保険の加入脱退、給付等諸手続き事務 ③院内総務事務の補助 ・人事事務の補助 ・給与事務の補助 ・研修等出張に係る諸手続、会計処理の受付、調整、とりまとめ等	医療機関での労災保険に関する諸手続の実務経験を令和4年10月1日時点で1年以上有する者、又は人事給与に関する実務経験を令和4年10月1日時点で1年以上有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,106円 ~ 9,075円	病院管理課庶務係職員採用担当	
12	事務一般	1人	・沼津市立病院企業会計の出納事務 ・沼津市立病院企業会計の決算書類等の作成事務 ・沼津市立病院企業会計の固定資産台帳の管理事務	地方公営企業での出納事務の実務経験を令和4年10月1日時点で3年以上有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,106円 ~ 9,075円	病院管理課庶務係職員採用担当	
13	事務一般	2人	・医療費等未収金の滞納整理業務 ・院内の秩序保持業務（保安業務） ・院内での不当要求行為への対応業務	病院での滞納整理事務の実務経験を令和4年10月1日時点で3年以上有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,106円 ~ 9,075円	医事課	
14	事務一般	1人	①医療用医薬品（薬品・試薬・血液・アイソトープ）の購入等事務 ・薬価に係る価格交渉、単価契約 ・薬品購入金額の増減等集計、原因分析、考察資料作成等 ・薬品等の発注及び検品作業 ・試験成績調査及び治験・交付金の執行管理 ②部署内の事務の補助	医療品卸会社、医療品メーカーでの営業等の実務経験を令和4年10月1日時点で5年以上有する者	月～金以内	7.5時間以内	日額	7,106円 ~ 9,075円	病院施設課	
15	事務一般	1人	①院内施設に係る各種掲示物の作成、掲示業務 ・A1サイズ程度までの大型掲示物のデザイン、製作、掲示 ②院内施設の営繕労働補助員の業務調整 ・建築、電気、給排水設備の修繕作業の調整 ・棚等の備品、簡易家具の補修作業の調整 ・照明設備の管理業務の調整	POP広告又は施設内広告の製作の実務経験を令和4年10月1日時点で3年以上有する者	月～金	7.5時間	日額	7,106円 ~ 9,075円	病院施設課	

令和5年度沼津市立病院会計年度任用職員 募集職種一覧

R5. 4. 1

別紙

職種番号	職の名称	公募数	業務内容	受験資格の個別事項	勤務日	勤務時間/日	報酬形態	報酬単価 ※日額は、7.5時間/日 5日/週の場合	申込先
16	事務補助員	5人	<p>1、2、3のいずれかの業務を行う部署での勤務となります。</p> <p>1 ①院内総務事務 ・院内人事、給与、厚生福利事務の補助 ・病院勤務職員の諸手続の受付、調整、連絡、とりまとめ等 ・部署内の職員事務の補助 ・消耗品購入、リース、文書処理等の事務</p> <p>2・患者の病歴、がん登録等事務の補助 ・医療に係る諸事務（手数料等の減免処理等） ・部署内の職員事務の補助</p> <p>3 ①看護部職員の異動に関する諸手続き ・書類受付、チェック、提出、管理、システム入力、被服等管理、採用事務補助 ②勤怠管理 ・データチェック、入力、管理 ③研修出張に関する諸手続き ・書類作成、提出、管理 ④関係諸団体との連絡調整 ・通知等受付、各種連絡調整 ⑤その他雑務 ・書類一斉配布、冊子印刷、備品移動、院内応援業務など</p>	なし	月～金 以内	7.5時間 以内	日額	7,106円 ～ 7,319円	病院管理課庶務係 職員採用担当
17	医師事務作業員	17人	<p>医師・歯科医師の指示の下で行う以下の業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・診断書等の文書作成補助 ・診療記録への代行入力作業 ・医療の質の向上に資する事務作業 ・入院時の案内等といった病棟における患者対応業務 ・行政上の業務 	パソコンで文書の作成やデータ入力ができる者	月～金 以内	7.5時間 以内	日額	7,106円 ～ 8,039円	医事課
18	労務補助員	4人	<ul style="list-style-type: none"> ・調剤業務補助 ・薬局窓口業務 ・薬剤等の物品管理補助 	なし	月～金 以内	7.5時間 以内	日額	7,106円 ～ 7,319円	病院管理課庶務係 職員採用担当
19	労務補助員	2人	<p>①院内施設の営繕業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建築、電気、給排水設備の修繕 ・棚等の備品、簡易家具の補修 ・照明設備の管理 <p>②部署内業務の補助</p>	電気設備、給排水設備、空調換気設備、大工、各修繕の実務経験を令和4年10月1日時点で3年以上有する者	月～金	7.5時間	日額	7,106円 ～ 7,319円	病院施設課
20	労務補助員	1人	<ul style="list-style-type: none"> ・院内医局周りの清掃、整頓等業務 ・病院管理課の庶務事務の補助 	なし	週5日 以内	7.5時間 以内	日額	7,106円 ～ 7,319円	病院管理課庶務係 職員採用担当