受験申込書記入・提出にあたって（助産師）

沼津市立病院職員採用選考申込書の記入・提出にあたって、よくある質問や間違いをまとめましたので、ご覧ください。

１　配布書類

封筒の中には、以下の書類が入っています。

●受験申込書記入・提出にあたって（この用紙）

●沼津市立病院概要

●沼津市立病院職員募集要項（助産師）

　　　 ●沼津市立病院職員採用選考受験申込書（記入例）

◎沼津市立病院職員採用選考受験申込書

◎自己紹介書

　　　 ◎作文原稿用紙

◎受験者健康管理シート（試験日の10日前から記載し、当日持参）

２　沼津市立病院職員採用選考受験申込書

○記入の前に、記入例をよく確認してください。

○黒インク又は黒ボールペンを用いて、わかりやすい丁寧な字で記入してください。

○記入する際に、字句等を誤ってしまったときは、受験申込書を再度取得して書き直すか、又は、訂正印を用いて訂正してください（修正ペンや砂消しゴムは使用しない）。

○写真はカラー・白黒どちらでも構いませんが、裏面には住所・氏名を記入してからしっかり貼り付けてください。

○記入漏れがないか、よく確認してください。

３　提出書類

募集要項「３　受験手続」欄を読み、受験申込書・自己紹介書のほかに必要な書類を確認してください。

特に、誤ったサイズの封筒を同封する受験者が何人かいます。十分に注意してください。

４　お問い合わせ

ご不明点は、お問い合わせください。

沼津市立病院事務局　病院管理課庶務係

　 〒410-0302　沼津市東椎路字春ノ木550番地

電話055(924)5100　（内線）2292・2293