

受験申込書の記入・提出にあたっての注意事項

沼津市立病院職員採用選考申込書の記入・提出にあたって、よくある質問や間違いをまとめましたので、ご覧ください。

1 配布書類

封筒（HP）には、以下の書類が入って（掲載されて）います。

- 受験申込書記入・提出にあたって（この用紙）
- 沼津市立病院職員募集要項
- 沼津市立病院概要
- 沼津市立病院職員採用選考受験申込書（記入例）
- 自己紹介シート（記入例）
- 沼津市立病院職員採用選考受験申込書
- 自己紹介シート
- 受験者健康管理シート（受験日の10日前から記載し、当日受付で提出）

2 沼津市立病院職員採用選考受験申込書

- 記入の前に、記入例をよく確認してください。
- 黒インク又は黒ボールペンを用いて、わかりやすい丁寧な字で記入してください。
- 記入において字句等を誤ってしまったときは、受験申込書を再度入手して書き直すか、又は、訂正印を用いて訂正してください（修正ペンや砂消しゴムは使用しないでください）。
- 「試験番号」と「試験日」は必ず明記してください。空欄又は不明瞭の場合は、受験票を送付しない場合があります。
- 写真はカラー・白黒どちらでも構いませんが、裏面には住所・氏名を記入してからしっかり貼り付けてください。
- 年齢は採用月の1日現在の満年齢を記入してください。
- 記入漏れがないか、再度よく確認してください。

3 提出書類

募集要項「3 受験手続」を読み、必要な書類を確認してください。

特に、誤ったサイズの封筒を同封する受験者がいらっしゃいます。
十分に注意してください。

4 お問い合わせ

ご不明点は、お問い合わせください。

沼津市立病院 病院管理課 庶務係 職員採用担当
住所 〒410-0302 沼津市東椎路字春ノ木 550 番地
電話 055(924)5100（代表）