

書類の記入・提出にあたっての注意事項

書類の記入・提出にあたって、よくある質問や間違いをまとめましたので、ご覧ください。

1 書類

- 注意事項（この用紙）
- 沼津市立病院職員募集要項
- 沼津市立病院概要
- 沼津市立病院職員採用選考受験申込書
- 沼津市立病院職員採用選考受験申込書（記入例）
- 自己紹介シート

2 沼津市立病院職員採用選考受験申込書

- 記入の前に、記入例をよく確認してください。
- 黒インク又は黒ボールペンを用いて、わかりやすい丁寧な字で記入してください。
- 記入において字句等を誤ってしまったときは、受験申込書を再度入手して書き直すか、又は、訂正印を用いて訂正してください（修正ペンや砂消しゴムは使用しないでください）。
- 写真はカラー・白黒どちらでも構いませんが、裏面には住所・氏名を記入してからしっかり貼り付けてください。
- 年齢は採用月の1日現在の満年齢を記入してください。
- 記入漏れがないか、再度よく確認してください。

3 その他

誤ったサイズの封筒を同封する受験者がいます。十分に注意してください。

4 お問い合わせ

ご不明点は、お問い合わせください。

沼津市立病院 病院管理課 庶務係 職員採用担当

住所 〒410-0302 静岡県沼津市東椎路字春ノ木 550 番地

電話 055(924)5100（代表）